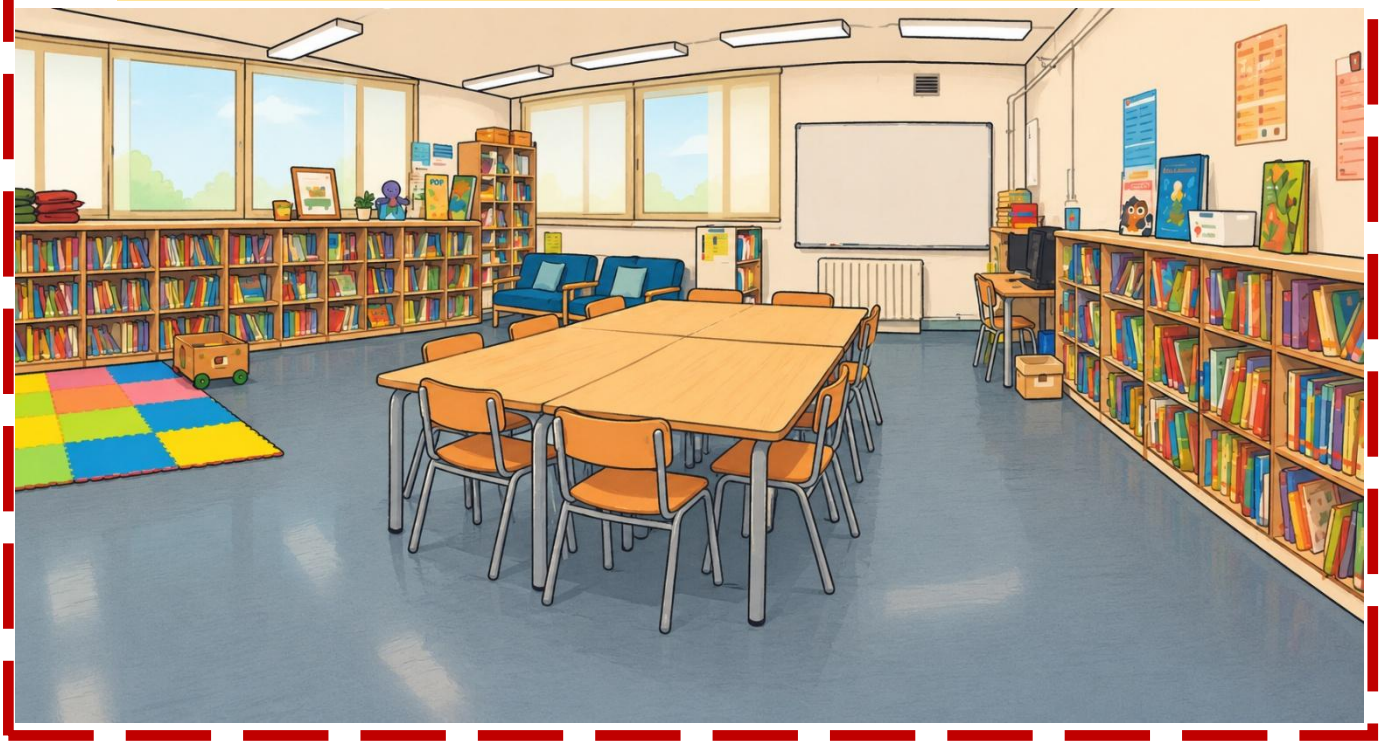
PROJECTE DE BIBLIOTECA



ESCOLA FONT-RÚBIA

Curs 2026-27

ÍNDEX

1. PRESETACIÓ I JUSTIFICACIÓ 3
1.1. PRESENTACIÓ DEL CENTRE 3
1.2. JUSTIFICACIÓ 4
2. MISSIÓ I FUNCIONS DE LA BIBLIOTECA 5
3. ELS NOSTRES OBJECTIUS 6
4. LA BIBLIOTECA DE L'ESCOLA 6
4.1. ESPAI FÍSIC I EQUIPAMENT 6
4.2. LA MASCOTA DE LA BIBLIOTECA 10
4.3. LES NORMES 10
4.4. L'HORARI 11
4.5. LA COL·LECCIÓ 12
4.5.1. FONS DOCUMENTALS I CATALOGACIÓ 12
4.5.2. ESPURGS I NOVES ADQUISICIONS 16
4.5.3. CRITERIS DE SELECCIÓ I ADQUISICIÓ 17
4.6. PERSONAL DE LA BIBLIOTECA 19
4.7. USUARIS 19
4.8. FINANÇAMENT 20
5. BIBLIOTECA DIGITAL 20
5.1. PLA D'ACCIÓ DIGITAL 20
5.2. ESPAI VIRTUAL 21
6. SERVEIS I ACTIVITATS DE LA BIBLIOTECA 23
6.1. CONSULTA I INFORMACIÓ 23
6.2. PRÉSTEC 24
6.3. SUPORT AL CURRÍCULUM 25
6.3.1. FORMACIÓ DEL CLAUSTRE 25
6.3.2. SUPORT ALS PROJECTES DE CENTRE 26
6.3.3. SUPORT AL TREBALL D'ÀREA O AULA 26
6.3.4. SUPORT AL PLA DE LECTURA DE CENTRE (PLEC) 27
6.3.5. QUADRE D'ACTIVITATS 29
7. PARTICIPACIÓ EN PROGRAMES EXTERNS 34
8. PROMOCIÓ I DIFUSIÓ 35
8.1. PROMOCIÓ DE LA BIBLIOTECA 35
8.2. INTERACCIÓ AMB L'ENTORN 37
9. AVALUACIÓ 39
10. OBJECTIUS DE FUTUR 40

1. PRESETACIÓ I JUSTIFICACIÓ

1.1. PRESENTACIÓ DEL CENTRE

L'Escola Font-rúbia és una escola pública d'una línia situada al municipi de Font-rubí, a la comarca de l'Alt Penedès. Acull infants del segon cicle d'educació infantil i d'educació primària, i ofereix una atenció educativa propera i personalitzada, afavorida per les dimensions del centre i pel coneixement de cada infant i de la seva família.

D'acord amb el Projecte Educatiu de Centre (PEC), ens definim com una escola catalana, inclusiva, integradora, coeducativa, aconfessional, socialitzadora i participativa, compromesa amb l'entorn i la sostenibilitat. La llengua catalana és la llengua vehicular i d'aprenentatge del centre.

La nostra acció educativa es fonamenta en el respecte a la diversitat, el desenvolupament de l'autonomia personal, l'educació socioemocional, l'aprenentatge per descobriment i el treball cooperatiu. Promovem els valors de la llibertat, el respecte, el diàleg, la solidaritat i la convivència, des d'una perspectiva democràtica que afavoreix la participació i el compromís de tota la comunitat educativa.

El centre disposa d'un edifici distribuït en tres plantes, amb espais destinats a les diferents etapes educatives i a les activitats d'aprenentatge, així com d'espais específics per a la psicomotricitat, l'educació física, la música, les llengües, la informàtica, la lectura i la convivència. Aquesta organització dels espais facilita el desenvolupament de les diferents propostes educatives i l'atenció a les necessitats de l'alumnat.

L'equip docent treballa de manera coordinada per garantir la coherència de l'acció educativa i impulsar la millora contínua de la pràctica pedagògica. L'organització interna s'articula mitjançant les coordinacions i les comissions de treball, que permeten compartir criteris, planificar actuacions i donar resposta a les necessitats del centre.

Entenem la relació entre escola i família com un element essencial de l'educació. Per això, afavorim una comunicació fluida a través de les reunions, les entrevistes, els informes i els contactes quotidians, i promovem la participació de les famílies en les activitats i els projectes del centre. Aquesta col·laboració contribueix a establir vincles de confiança i a treballar conjuntament pel benestar i el desenvolupament integral dels infants.

1.2. JUSTIFICACIÓ

El projecte pedagògic de l'Escola Font-rúbia parteix de la convicció que cada infant és una persona única, amb capacitats, interessos, necessitats i ritmes d'aprenentatge propis. Per aquest motiu, situem l'alumnat al centre del procés educatiu i entenem que aprendre implica participar activament, explorar, formular preguntes, investigar, experimentar, reflexionar i construir coneixement de manera progressiva i significativa.

És per això que des de la **BE es proposa treballar per**:

- **Donar mitjans a tots els infants**, sigui quina sigui la seva procedència i nivell socioeconòmic, per poder desenvolupar-se tant a nivell individual com social.
- **Saber seleccionar i analitzar la informació** necessària d'entre la gran quantitat d'inputs en el que estem immersos.
- **Proporcionar tècniques i recursos** perquè els infants adquireixin competències emocionals i així aprenguin a gestionar positivament les diferents situacions i vivències.
- **Potenciar la cooperació i el diàleg** com a via de treball.
- **Fer partícips i compartir amb les famílies els projectes de l'escola** per tal d'establir vincles i treballar tots amb la màxima coherència possible.

Per tal de respectar les individualitats dels infants, els diferents ritmes d'aprenentatge, les seves inquietuds i necessitats..., el centre utilitza diferents metodologies actives partint d'un **enfocament globalitzador**. La pràctica educativa que promou aquest enfocament motiva l'alumne/a, l'implica en el procés d'ensenyament-aprenentatge i li permet realitzar aprenentatges significatius.

2. MISSIÓ I FUNCIONS DE LA BIBLIOTECA

A l'escola considerem la Biblioteca Escolar com un **espai de trobada i comunicació**, un **espai democratitzador** del coneixement i **facilitador de la informació**, que s'adapta a les necessitats i inquietuds de la Comunitat Educativa.

A més a més de facilitar l'accés i difondre recursos d'informació per tal d'afavorir els processos d'aprenentatge autònom i la creació del coneixement, és l'espai òptim per adquirir el plaer i gust per llegir i on els infants poden desenvolupar les habilitats necessàries per afrontar els reptes actuals.

El que es pretén des de la biblioteca és acompanyar l'alumnat i les docents en la cerca d'informació al llarg del cicle de l'aprenentatge en projectes, situacions d'aprenentatge i centres d'interès (**aprendre a llegir**), ajudar a desenvolupar les habilitats lectores (**aprendre a llegir**) i anar adquirint el **gust per la lectura**.

Volem que la biblioteca sigui un autèntic centre de recursos per a l'aprenentatge i un instrument de suport al currículum, al treball docent i a l'ensenyament de les habilitats d'informació, de manera que prepari l'alumnat en l'adquisició de les competències per a l'aprenentatge permanent i per a desenvolupar-se amb èxit en una societat basada en la informació i el coneixement. A més a més, volem que sigui un espai de trobada, un espai formatiu i espai per compartir lectures i treballar amb la informació.

Les **funcions de la biblioteca** són:

- **Organitzar i gestionar el fons** de la biblioteca.
- **Impulsar la lectura**.
- **Facilitar l'adquisició de les competències en l'ús de la informació**.
- **Proveir de serveis i recursos per a l'aprenentatge** (tant analògics com digitals).
- **Col·laborar amb l'entorn**.

3. ELS NOSTRES OBJECTIUS

- **Dotar** a la biblioteca de manera permanent dels **recursos** necessaris per al seu funcionament.
- **Potenciar** la biblioteca escolar com un **espai cultural** i de recursos on poder trobar informació en diferents tipus de suports, organitzats en diferents espais a l'abast de l'alumnat, docents i de tota la Comunitat Educativa.
- **Potenciar l'ús** de la biblioteca com a **espai d'aprenentatge** en el desenvolupament de les diferents àrees curriculars.
- **Potenciar** des de la biblioteca escolar **el gaudi envers la lectura**.
- **Promoure i dinamitzar activitats** que potenciïn en els nens i nenes l'hàbit lector.
- **Millorar** les **competències** de **lectura**, **escriptura**, **cerca**, **tractament** i **ús** de la **informació**.
- **Afavorir l'autonomia de l'alumnat** en la recerca i l'ús de la informació.
- **Promoure l'alfabetització mediàtica informacional** (AMI).
- **Fomentar l'adquisició d'habilitats** que ajudin a la millora de la **comprensió lectora**.
- **Implicar tot l'equip docent** en el Projecte de Biblioteca per a contribuir, des de la seva tutoria, a millorar aquest pla.
- **Promoure la formació** de tot el claustre en relació al foment lector.
- **Obrir la biblioteca escolar a tot el municipi** a través de diferents activitats.
- **Convertir la biblioteca en una eina per a la convivència** i **l'èxit escolar**.

4. LA BIBLIOTECA DE L'ESCOLA

4.1. ESPAI FÍSIC I EQUIPAMENT

La biblioteca de l'escola és una aula de dimensions mitjanes, fa 61m2. Està dotada de **llibres de coneixement, de ficció, revistes** i **jocs**. Actualment tenim aproximadament el

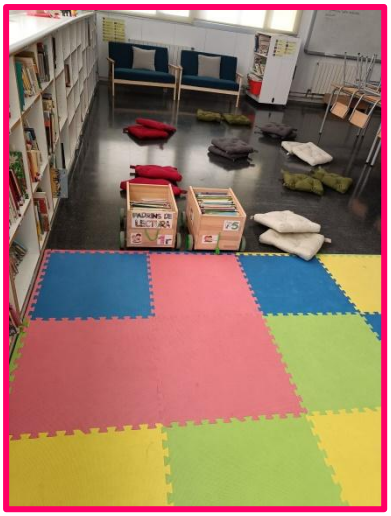
50% de cada (de ficció i no-ficció), però el nostre objectiu és tenir el 60% de coneixement. Tenim la **zona multimèdia** amb dos ordinadors, una pissarra Vileda i quatre taules grans per si els alumnes necessiten realitzar algun treball; un armari amb material per les/els mestres; un **racó d'exposició**, amb una cartellera i uns expositors que es poden canviar d'espai en funció de les necessitats i una **zona de lectura** relaxada, amb catifes, coixins i dos sofàs.

Àrea de llibres de ficció

Àrea de llibres de coneixement

Zona multimèdia

Racó d'exposició



Zona de lectura

Zona de treball

La biblioteca ha anat canviat aquests últims anys. Des de l'escola es va impulsar molt la biblioteca d'aula amb la compra de llibres i revistes per totes les edats. Però el fons de la biblioteca escolar va quedar una mica desfasat.

Durant el curs 2018-2019, per una banda, es va fer una gran esporgada dels llibres antics i fets malbé i, per una altra, es van catalogar els llibres de coneixement i aquells de ficció més actualitzats i adients per les edats dels infants. Actualment tenim tots els llibres catalogats (tant els de la BE com els de les biblioteques d'aula).

Des de la biblioteca es fan diferents tipus de **préstec: individual i col·lectiu** (s'especifiquen a l'apartat 5.2); així, la biblioteca està constantment en moviment i no es queda com un espai buit on només s'hi va a llegir.

Per a què l'alumnat pugui utilitzar de manera autònoma la biblioteca s'ha creat uns **cartells** penjats a la paret on explica com estan catalogats els llibres. Aquesta CDU (*Classificació Decimal Universal*) està adaptada al nivell dels infants i és la que totes les biblioteques públiques utilitzen. D'aquesta manera aprenen a utilitzar-la i alhora anar a qualsevol biblioteca i reconèixer l'organització.

CDU Teixells

També disposa d'**Hospital de llibres, la Bústia de suggeriments**, la **Bústia de retorn, l'espai de recomanacions** i un gran **expositor**.

- **L'hospital de llibres**: és una caixa on els nens i les nenes posen els llibres que estan malmesos i que es poden arreglar. La comissió és l'encarregada de decidir si s'arregla, es llença o es compra un altre exemplar.

- **La biblio-bústia**: en la qual tots els membres de la comunitat educativa poden deixar les seves idees, opinions i recomanacions per tal de millorar la biblioteca.

- **La bústia de retorn:** és una caixa on l'alumnat i docents de l'escola deixa els llibres que han agafat en préstec per a que la comissió de la biblioteca pugui fer el retorn i endreçar-ho a la lleixa corresponent.

- **Espai de recomanacions**: on tant alumnes com mestres poden recomanar llibres.

- **Gran expositor**: A l'entrada de la biblioteca hi ha un expositor per mostrar productes i materials elaborats pels infants, relacionats amb els reptes lectors que proposa la biblioteca.

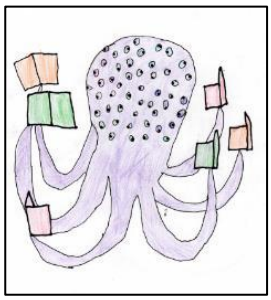
Durant el curs 2023-2024 es van ordenar alfabèticament els llibres de ficció. Per facilitar-ne una bona gestió, es van crear uns **marcadors** perquè l'alumnat els col·loqui en el lloc d'on han agafat el llibre, i així, posteriorment, el puguin tornar al seu lloc de manera autònoma.

4.2. LA MASCOTA DE LA BIBLIOTECA

Per tal de fer la BE un espai més atraient, motivador i divertit vam pensar en la creació d'una mascota.

Durant el curs 19-20 es va proposar a tots els infants de l'escola participar en el concurs de la creació d'una mascota i a partir del dibuix guanyador va néixer la nostra mascota, el **Pop Xop**. Un pop apassionat per la lectura que pot llegir vuit llibres alhora!!!

Durant el curs següent se li va triar un nom es va crear un llibre gegant amb la seva història entre tots els infants del centre.



Dibuix guanyador

Nino fet amb pachwork

4.3. LES NORMES

Tant a l'entrada com dins la biblioteca hi ha un cartell amb **les normes generals** per un bon funcionament. A més a més, al costat de la porta, abans de sortir hi ha un altre cartell que **recorda com s'ha de deixar l'espai** abans de marxar.

4.4. L'HORARI

La biblioteca de l'escola està **oberta** de les **9 h fins les 16.30 h**. Des del curs 2019-20 s'ha establert una hora setmanal per cada grup. La biblioteca està sempre oberta però hi ha unes hores concretes reservades per cada curs. D'aquesta manera totes les classes poden anar a la biblioteca sense coincidir amb cap altre grup. A més, també hi ha unes hores destinades als padrins de lectura i al taller de biblioteca.

També hi ha un dia a la setmana que s'obre de 16.30 h a 17.15 h ja que es realitza la sessió **Lecxit** (Lectura per l'èxit educatiu). Una activitat creada per la fundació Bofill. (Annex 1)

Per una altra banda, els dimarts i els dimecres la biblioteca és oberta durant l'hora del pati (Annex 1) i tot l'alumnat pot anar de manera volutària. D'aquesta manera promocionem la lectura en moments de desconnexió i descans. Durant aquesta estona poden agafar en préstec llibres i revistes i portar-les a l'aula. Les membres de la comissió són les responsables d'obrir la biblioteca i estar pendents de les necessitats dels lectors.

A partir del curs 23-24 els infants de Primària fan un **taller de biblioteca** a la tarda (contemplat com un dels tres tallers de llengua). Aquest es fa a la biblioteca, a les tardes, amb l'objectiu de fomentar la formació d'usuaris i desenvolupar la competència mediàtica informacional del nostre alumnat.

HORARI BIBLIOTECA

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9-10H		3r		6è	4t
10-11H		3r (set-oct)			4t (set-oct)
11'00-11'30H				BIBLIOPATI	
11'30-12'30H	Inicial	4t	3r		5è
DINAR					
15-15'45H		Taller Biblioteca CS	Taller Biblioteca CM	Taller Biblioteca CI	Infantil C.I
15'45-16'30H					

4.5. LA COL·LECCIÓ

El fons documental s'ha anat configurant al llarg dels anys amb la voluntat d'oferir materials diversos, actuals i de qualitat, que afavoreixin tant el gust per la lectura com el desenvolupament de competències informacionals.

La comissió de biblioteca vetlla perquè la col·lecció sigui representativa, equilibrada i adaptada a les diferents etapes educatives.

Característiques del fons actual de la biblioteca:

- **Equilibrat**.
- **Variat**: llibres de ficció i de coneixement. A més, els de coneixement són de diferents temes per poder ajudar als alumnes en la cerca d'informació al llarg dels projectes (àmbits i àrees de coneixement).
- **D'interès** per l'alumnat: temes propers i relacionats amb els projectes.
- **Adient a les edats** dels alumnes.
- **D'interès per l'equip docent** del centre.

Que hi trobem:

- **Llibres** tant de **ficció/imaginació** com de **coneixement**.
- **Àlbums il·lustrats**.
- **Publicacions periòdiques** de Tiro-liro, Reporter Doc, Cavall Fort, Tatano, I Love English i Cucafera.
- **Materials per a les/els docents**.
- **Materials generals de referència**: enciclopèdies adaptades a l'edat dels alumnes i diccionaris.
- **Jocs de llengua** creats i comprats.

4.5.1. FONS DOCUMENTALS I CATALOGACIÓ

Està classificat en diferents seccions:

- **Secció de llibres d'imaginació:** conté àlbums il·lustrats, contes populars, novel·la infantil i juvenil i còmics. La seva classificació és la següent:

I	Gomet blau cel	Llibres amb molta il·lustració i poc text. Hi ha molts àlbums il·lustrats	Llibres per infants d'educació infantil (orientatiu)
I*	Gomet blau fosc	Llibres amb molta il·lustració i poc text	Llibres per infants de cicle inicial (orientatiu)
I**	Gomet vermell	Llibres on el text guanya importància	Llibres per infants de cicle mitjà (orientatiu)
I***	Gomet verd	Llibres on predomina el text sobre la imatge	Llibres per infants de cicle superior (orientatiu)

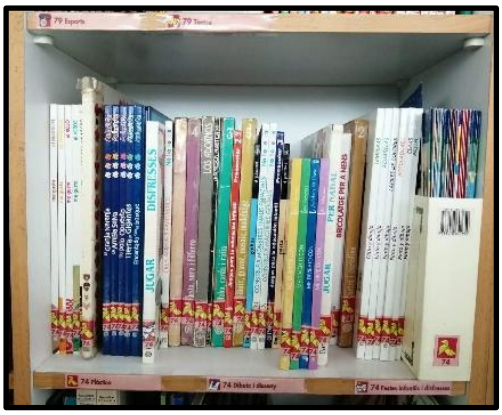
- **Classificació dels llibres de ficció segons la temàtica o idioma:** alguns llibres de ficció estan etiquetats segons la temàtica per agilitzar la cerca de llibres i estan marcats amb una etiqueta especial: **mort i dol**, **guerra**, **assertivitat**, **coeducació**, **família** i **emocions**. També estan classificats per idioma (**anglès i altres llengües –** marcats amb la bandera del país), per ser un **àlbum il·lustrat**, un **còmic**, un **conte popular**, un **llibre formiguer** o per ser una **lectura inclusiva** (s'inclouen llibres de lectura fàcil, llibres amb pictogrames o llenguatge adaptat).

  Aquest apartat està en procés d'ampliació ja que es va creant noves etiquetes a mesura que es veu alguna necessitat.

ÀLBUM IL·LUSTRAT		CÒMIC	
LECTURA INCLUSIVA		EMOCIONS	
FAMÍLIA		COEDUCACIÓ	
MORT		ASSERTIVITAT	
GUERRA		CONTES POPULARS	
BULLYING		LLIBRE FORMIGUER	
MEDI AMBIENT		ÀLBUMS SENSE MOTS	
ANGLÈS		ALTRES IDIOMES	

Algunes etiquetes són similars o iguals a les que l'alumnat pot trobar al bibliobús *El Castellot*. Aquest és un autobús de la biblioteca pública del Penedès que ens visita quinzenalment l'escola. Es té molta relació amb els bibliotecaris ja que creiem que s'ha de crear unes bases comunes per la biblioteca escolar i així familiaritzar l'alumnat amb el funcionament d'una biblioteca pública.

- **Secció de llibres de coneixement:** conté obres d'informació general (enciclopèdies i diccionaris) i llibres de contingut informatiu i documental. Estan classificats segons la CDU i s'utilitza els pictogrames que es van crear amb el programa PuntEdu per adaptar la CDU a les biblioteques escolars. Aquests estan adaptats als infants per tal de donar-los autonomia en la cerca. A més a més, els cartells informatius estan penjats a la paret per a què ells/elles mateixos/es puguin buscar l'etiqueta i el número del teixell.



CDU Teixells

- **Secció de llibres pels docents:** consta de llibres de pedagogia, psicologia, didàctica i materials de suport de les àrees curriculars.

- **Secció de revistes:** estan ordenades per nom de la revista: Cucafera, Tiro-liro, Reporter-Doc...

- **Jocs de llengua**: Tenim un apartat per jocs que ens ajuden a treballar la llengua. Alguns són comprats i d'altres han estat elaborats per les mestres.

4.5.2. ESPURGS I NOVES ADQUISICIONS

Per mantenir el fons actualitzat, coherent amb els interessos de l'alumnat i adequat a les necessitats del centre, és necessari realitzar periòdicament una revisió del conjunt de materials. Els espurgs permeten eliminar aquells documents obsolets, en mal estat o poc utilitzats, i així garantir que la col·lecció continuï sent atractiva, útil i de qualitat. Alhora, les noves adquisicions contribueixen a renovar i enriquir el fons, incorporant títols actuals, temàtiques emergents i materials que donin resposta als projectes de treball i als interessos lectors dels infants.

Els criteris que es fan servir en el moment de l'esporga són:

- El desfasament científic del contingut
- L'estat físic del document
- L'interès dels infants

S'ha creat un document on explica com es realitza l'esporga a la biblioteca. Aquest es troba a l'Annex 3. Prèviament ha estat aprovat per l'Equip Directiu.

Els llibres eliminats es posen a la zona de "**Llibres alliberats**" (a l'entrada de la biblioteca) on els infants poden endur-se'ls a casa. Aquests han d'estar eliminats del programa Polaris.

4.5.3. CRITERIS DE SELECCIÓ I ADQUISICIÓ

Les noves adquisicions les fan les membres de la comissió de la biblioteca i fan servir aquests **criteris generals** de selecció:

- Demandes dels mestres i/o alumnes.
- Projectes de treball de l'aula.
- Projecte anual de l'escola.
- Efemèrides.
- Recomanacions de l'alumnat.
- Novetats editorials interessants.
- Autories de referència.
- Varietat amb l'idioma: català, castellà i anglès però donant més èmfasis al català.
- Que tingui en compte la igualtat de gènere, la coeducació, la diversitat (cultural, familiar...) i la sostenibilitat.

Per tal de seleccionar i adquirir un fons variat i equilibrat s'han elaborat uns **criteris específics** segons la tipologia:

- **Àlbums**
  - Adequació a l'edat
  - Emoció: ens transmet alguna cosa?
  - Il·lustració: tècnica i originalitat: collage, aquarel·la…
  - Il·lustració i text: han de conjugar bé i ser adients a l'edat
  - Contingut global: el tema és adient per l'edat?, és d'interès per algun projecte o treball?
  - Traducció: vigilar sobretot de castellà a català
- **Narrativa**
  - Adequació a l'edat
  - Interès: tema rellevant pels infants (amistat, aventures, misteri...)
  - Emoció: ens transmet alguna cosa?, genera empatia o alguna vivència emocional?

- Vocabulari i lèxic
- Tipus de narrador: omnipresent, protagonista, antagonista…
- Estructura: lineal, circular, interactiva...

- **Poesia**
  - Adequació a l'edat
  - Contingut: temàtica d'interès i variada
  - Tipus de rima: consonant, assonant, lliure...
  - Varietat de tipologies: antologies, poemaris d'una sola autoria, poemes visuals o cal·ligrames, i·lustrats...
- **Teatre**
  - Adequació a l'edat
  - Contingut: d'interès i variada
  - Nombre de personatges: ajustat al nivell lector i a possibles posades en escena
- **Còmic**
  - Adequació a l'edat
  - Diversitat de gèneres: aventura, fantasia, ciència-ficció, humor...
  - Equilibri entre cicles: garantir que hi hagi còmics per a totes les edats
- **Llibres de coneixement**
  - Adequació a l'edat
  - Contingut: temàtica interessant i variada
  - Actualització: dades actuals i fiables
  - Actualitat: les dades actualitzades i verídica
  - Vocabulari i comprensió adequada al nivell lector
  - Presència d'imatges i fotografies i imatges reals i representatives
- **Llibres de lectura adaptada**
  - Adequació a les necessitats dels infants amb dificultats lectores, TEA, TDL...
  - Presència d'elements visuals que acompanyin la comprensió (pictogrames, etc.)
  - Presència de col·leccions de lectura fàcil

- Vocabulari i comprensió adequada al nivell lector
- Textos adaptats de clàssics o narracions originals pensades per a diversitat de lectors

4.6. PERSONAL DE LA BIBLIOTECA

Existeix una **comissió de biblioteca escolar** formada per cinc mestres, les quals es coordinen un cop setmanalment. Elles són les responsables d'assegurar el seu bon funcionament i fomentar que la BE estigui integrada en la vida i entorn educatiu.

Les funcions de les **membres de la comissió** són:

- Ordenar i catalogar amb el programa Polaris.
- Gestionar l'entorn de consulta Vega.
- Conèixer i mantenir el catàleg.
- Seleccionar i comprar llibres que són d'interès per l'escola.
- Ensenyar a tenir cura dels llibres i a respectar-los.
- Dinamitzar activitats d'animació a la lectura.
- Orientar l'alumnat per desenvolupar el gust de la lectura.
- Préstec a les aules i a l'alumnat del centre.
- Elaborar guies de lectura.
- Coordinar-se amb els bibliotecaris del bibliobús.
- Coordinar-se amb els agents externs per preparar activitats i formacions.

Per tal d'aconseguir tots aquests objectius, les membres de la comissió tenen un document on s'especifica les activitats que es realitzen sistemàticament cada curs. Aquestes estan recollides a l'Annex 6.

4.7. USUARIS

Els usuaris de la biblioteca són bàsicament tots els i les alumnes i docents de l'escola. Aquest espai està pensant en i per a elles/es. És per això que hi ha varietat de fons.

Un dels objectius de millora de la comissió és obrir la biblioteca al municipi a través de diverses activitats en horari extraescolar (hora del conte, alguna presentació, visita escriptor/a – il·lustrador/a..., tallers d'animació a la lectura).

4.8. FINANÇAMENT

La biblioteca es finança amb una **aportació anual de l'escola**.

El seu pressupost va destinat a subscripcions de revistes infantils, adquisició de llibres, mobiliari i visites d'autors/es i il·lustradors/es.

A més, des de fa un parell d'anys, **l'AMPA** ens ajuda amb una petita donació econòmica que treuen d'una xocolatada que es fa el dia de la Cantada de Nadal. Aquesta donació la fem servir per ampliar el fons bibliogràfic.

El curs 23-24 es va iniciar un cicle d'activitats en la BE gestionades per la comissió de biblioteca i subvencionades per **l'Ajuntament**, amb la finalitat d'obrir la biblioteca al municipi. Algunes de les activitats a fer són: L'hora del conte, laboratoris de lectura, presentacions de llibres, clubs de lectura, tallers per les famílies, etc.

5. BIBLIOTECA DIGITAL

5.1. PLA D'ACCIÓ DIGITAL

Biblioteca de l'Escola ha elaborat un **Pla d'Acció Digital** per donar resposta a la necessitat de fomentar la competències digitals, promoure l'accés a una gran varietat de recursos i integrar els recursos digitals en el currículum escolar. (Annex 8)

Els tres **eixos principals** que articulen aquest pla són:

- **Gestió i desenvolupament de recursos digitals**. Selecció, organització i creació de continguts digitals adaptats a les necessitats de la comunitat educativa.
- **Alfabetització mediàtica informacional**. Formació de l'alumnat en l'ús segur d'internet, la recerca d'informació fiable i el desenvolupament d'una mirada crítica.

- **Comunicació i dinamització**. Promoció de la participació en activitats interactives i visibilitat de la biblioteca digital.

5.2. ESPAI VIRTUAL

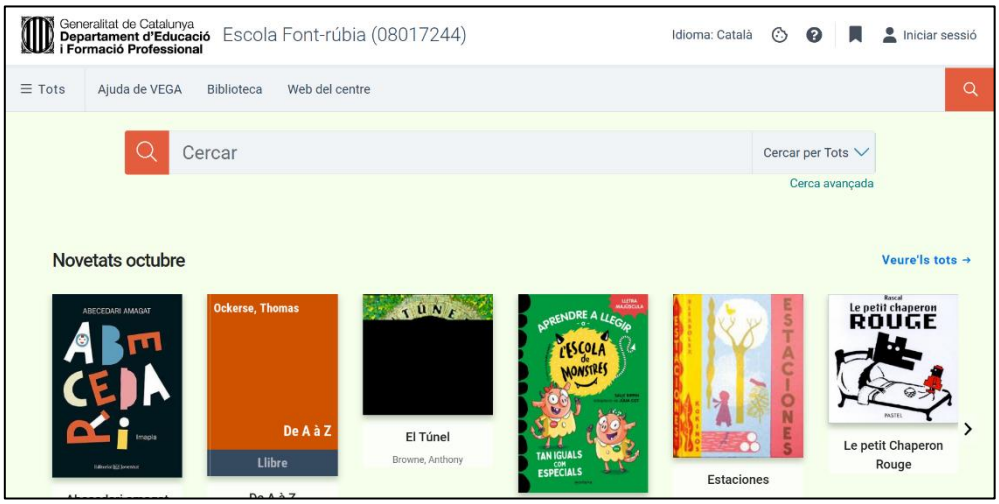
Des del curs 2020-21 la biblioteca té un **blog** (Biblioteca escolar Font-rúbia: https://blocs.xtec.cat/bibliotecafontrubia/) on s'explica les activitats que es realitzen a l'escola en relació amb la lectura i la seva promoció. Les membres de la comissió són les responsables de decidir quina notícia es comparteix. Al mateix any es va redactar el projecte del blog de la biblioteca (Annex 4). Dins d'aquest es recull totes les activitats i documents que es comparteixen al blog i també quines etiquetes s'han d'utilitzar per enllaçar les notícies. D'aquesta manera ja queda ordenat i es pot buscar la informació fàcilment.

Així doncs, el blog està dinamitzat constantment (s'encarrega la coordinadora i una membre de la comissió) i a la vegada ja té les bases creades per a què a mesura que es va publicant continuï organitzat i es vegi clar. Actualment hi ha aproximadament unes 95 entrades.

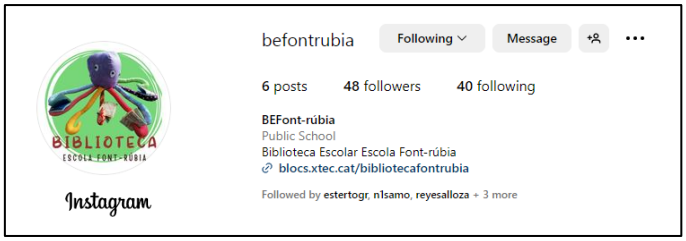
Al blog també hi ha enllaçades les **notícies** que han estat reconegudes com **Bones pràctiques** educatives pel Departament d'Educació, les quals es pengen a la pàgina Biblioteques escolars de Catalunya: https://projectes.xtec.cat/bescat/#

Des de la biblioteca es creu que s'ha de fer visible les activitats a tota la comunitat educativa. També estan els **Sorbets de llibres** que s'han anat creant per tal que les famílies els puguin consultar sempre que ho necessitin. Aquests són guies de lectura que al llarg del curs es van elaborant i compartint a tota la comunitat educativa. Les mestres coneixen quines novetats s'han adquirit i les famílies coneixen lectures adequades pels seus fills/es.

L'espai Vega és un recurs digital que complementa l'espai físic de la biblioteca escolar i n'amplia les possibilitats de difusió i consulta. S'utilitza com a **aparador del fons bibliogràfic**, per donar a conèixer les novetats, les seleccions temàtiques i d'informar d'esdeveniments, i també com a **eina de consulta del catàleg**, que permet localitzar els documents disponibles a la biblioteca.



Un altre espai que la biblioteca té és un compte de **Twitter** (@BEFontR). Aquest serveix per tenir relació amb la Central de Préstec. Aquesta els divendres (normalment quinzenalment) regala llibres per altres biblioteques. Ella ens mostra quines temàtiques té i després es demana les que més interessen. Gràcies a ells s'han adquirit bastants llibres nous. També ajuda a conèixer noves formacions i propostes que fan les altres biblioteques escolars i associacions relacionades amb les biblioteques.



També tenim un compte d'**instagram** BEFontrubia per donar a conèixer activitats i novetats de la Biblioteca.

Finalment, destacar que el curs 23-24 es va iniciar la creació de la **biblioteca 2.0** del centre. Aquesta consisteix en un repositori amb enllaços d'interès per l'alumnat dels diferents cicles i equip docent en relació als projectes i situacions d'aprenentatge que es treballen.

Per accedir s'ha d'entrar a través del blog de la biblioteca – Recursos digitals – Biblioteca 2.0.

6. SERVEIS I ACTIVITATS DE LA BIBLIOTECA

6.1. CONSULTA I INFORMACIÓ

La biblioteca té un paper molt important en el procés d'aprenentatge de l'alumnat de l'escola. És per això que des d'ella es vetlla per orientar tant els infants com les mestres en la manera d'utilitzar els recursos que disposem. Aquestes tenen relació en:

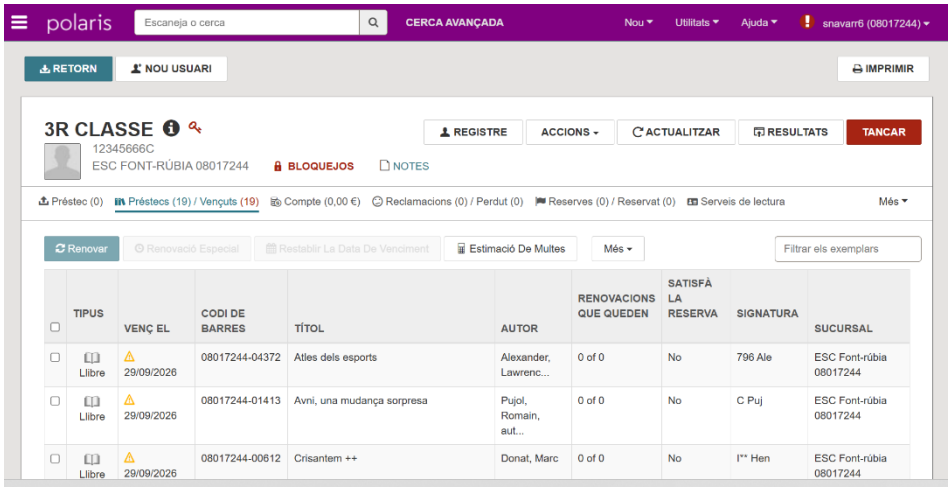
- La formació d'usuaris.
- El funcionament de la biblioteca: guia de la biblioteca (Annex 2).
- L'accés a recursos propis i externs sobre les matèries que s'imparteixen a l'escola.
- El suport a les famílies en la seva tasca d'educar l'hàbit lector.
- La preparació de lots temàtics en funció de les demandes i les activitats de l'escola.
- L'elaboració i divulgació de butlletins de novetats bibliogràfiques, guies de lectura... (Annex 1).

- La formació als docents de l'escola (Annex 1).

6.2. PRÉSTEC

La biblioteca realitza diferents tipus de préstecs:

- **Préstec individual**: Quan els infants van a la biblioteca amb el seu grup. Els infants poden agafar un llibre i endur-se'l a l'aula per llegir-lo en els 30 minuts diaris. Les mestres també en poden agafar per fer alguna activitat a l'aula. El control d'aquest préstec es fa mitjançant el programa POLARIS.



- **Préstec a la biblioteca d'aula**: Aquest es realitza quan el/la tutor/a ho creu oportú. El control d'aquest préstec es fa mitjançant el programa Polaris i s'encarrega algú de la comissió de biblioteca.

- **Préstec pels projectes**: Quan un grup-classe comença un projecte els infants van a buscar llibres relacionats amb la temàtica a treballar. El control d'aquest préstec es fa mitjançant el programa Polaris i s'encarrega algú de la comissió de biblioteca.

- **Caixa de préstec**: La comissió de biblioteca prepara a cada grup-classe, aproximadament cada mes i mig, una caixa amb diferents tipologies de llibres adaptats a les diferents edats. El control d'aquest préstec es fa mitjançant el programa Polaris i s'encarrega algú de la comissió de biblioteca.

6.3. SUPORT AL CURRÍCULUM

Com ja s'ha comentat la biblioteca té un paper clau en l'adquisició dels aprenentatges. És per això que es vetlla per donar suport a alumnat i docents de l'escola.

Ho fem des de tres vessants:

- Suport als projectes de centre
- Suport al treball d'àrea o aula
- Suport al pla de lectura de centre (PLEC – en elaboració)

6.3.1. FORMACIÓ DEL CLAUSTRE

La biblioteca promou la formació contínua del claustre en matèria de foment lector. Cada curs es realitzen tallers amb algun especialista per anar adquirint més coneixements i habilitats envers la dinamització dels clubs de lectura amb l'Àgata Losantos, com fer tertúlia literària (Tàndem Coop), com fer la tria de llibres per la biblioteca d'aula amb l'Anna Juan o com portar la poesia a les aules amb la Montse

El curs 24-25 es va realitzar una formació interna (FIC) per tal d'elaborar la diagnosi del PLEC.

D'altra banda, diversos membres del claustre participen en activitats formatives del Pla de Formació de Zona (PFZ), del Programa de biblioteques escolars del Departament d'Educació i Formació Professional, així com en altres propostes relacionades amb el foment de la lectura i l'àmbit literari. També, dues membres de la comissió de biblioteca participen en el Seminari de Biblioteques de l'Alt Penedès, un espai d'intercanvi d'experiències i de reflexió compartida per impulsar la millora de les biblioteques escolars.

6.3.2. SUPORT ALS PROJECTES DE CENTRE

El PEC defineix la biblioteca del centre segons les necessitats d'aquest i especifica els objectius, la missió i les funcions d'acord amb les que es recomanen a les directrius i documents de referència sobre la biblioteca escolar del Departament d'Ensenyament i el Programa Puntedu:

- **Directrius de Biblioteques Escolars del Departament d'Ensenyament:** http://xtec.gencat.cat/web/.content/alfresco/d/d/workspace/SpacesStore/0042/38547944-4b4c-4f90-b364-ad81076f48fd/directrius_biblio_centres.pdf

El PEC considera la Biblioteca Escolar com un recurs del centre, una eina per al desenvolupament del seu Projecte Educatiu. És per això que la biblioteca facilita els materials i recursos necessaris per realitzar activitats i/o projectes que impliquen a tota l'escola: festes, setmana cultural, efemèrides…:

- Lots de llibres i altres materials d'una temàtica específica en préstec a les aules.
- Exposicions temàtiques.
- Préstec de materials de la biblioteca pública.
- Biblioteca 2.0.

6.3.3. SUPORT AL TREBALL D'ÀREA O AULA

La biblioteca facilita els materials i recursos necessaris per realitzar activitats d'aprenentatge de tots els àmbits curriculars i els projectes. És molt necessari ja que

l'escola treballa sense llibres de text. Algunes de les accions i activitats que es realitzen per tenir un fàcil accés als documents de la biblioteca pel treball d'aula són:

- Biblioteca d'aula relacionada amb el treball de les diferents àrees.
- Possibilitats per accedir a la biblioteca per cercar informació pel treball d'aula en horaris flexibles prèviament acordats amb la mestra.
- Biblioteca amb accés lliure el dimecres durant l'hora del pati.
- Biblioteca d'aula per fomentar la lectura dels 30 minuts diaris.
- Bossa viatgera per fomentar la lectura a casa.
- Lots de llibres i altres materials d'una temàtica específica en préstec a les aules.
- Caixa de préstec, amb llibres de diferents temàtiques, per fer lectura autònoma.
- Exposicions temàtiques per incentivar la lectura.
- Préstec de materials de la biblioteca pública.

6.3.4. SUPORT AL PLA DE LECTURA DE CENTRE (PLEC)

El Projecte de Biblioteca està integrat dins el Pla de Lectura del centre i cada curs la comissió de biblioteca, a l'inici, aprova el Pla Anual de Biblioteca amb les activitats a dinamitzar i els objectius a aconseguir. Al final de curs es valora i es fan propostes de millora. Aquests queden plasmats a la Memòria Anual de Centre.

Tenim el document marc de referència del Departament d'Ensenyament **"La lectura en el centre educatiu. PLEC"**:

http://xtec.gencat.cat/web/.content/alfresco/d/d/workspace/SpacesStore/0015/4fcb7f08- acc8-43ad-b1bf-5f303ec82902/lectura_centre_educatiu.pdf

Seguint el marc normatiu de la biblioteca escolar:

http://xtec.gencat.cat/ca/projectes/biblioteca/marcnormatiu/normativa/

Cada curs es fan noves aportacions al PLEC amb les propostes de la comissió, sobretot referents al gust per la lectura i a la competència informacional. Aquestes propostes, recollides a l'Annex 1 es porten a terme al nostre centre.

Les activitats que es fan estan relacionades amb els **3 eixos**:

- **Gust per llegir (GL)**: Aquest s'adquireix desenvolupant l'hàbit lector i fomentant la lectura sistemàtica en qualsevol suport, amb un objectiu personal lligat a la motivació i el plaer.
- **Aprendre a llegir (AL)**: L'aprenentatge de la lectura com a desenvolupament de la capacitat de llegir, de comprendre i d'interpretar textos.
- **Llegir per aprendre (LA)**: L'ús de la lectura per a l'aprenentatge. Els alumnes han de desenvolupar la seva responsabilitat en l'aprenentatge i tenir la capacitat d'utilitzar la lectura com a eina per a l'accés a la informació, la descoberta i l'ampliació de coneixements, és a dir, l'ús de la lectura com a instrument d'aprenentatge en totes les àrees del currículum.

Les activitats que realitzem que tenen a veure amb el **Pla Lector** són:

- 30 minuts diaris
- L'hora del conte
- Bossa Viatgera
- Taller de Biblioteca
- *BreakOut*
- Explora'm
- Píndoles informatives
- Jornada literària
- Anem al Bibliobús
- LECXIT
- Lectura en veu alta
- El meu conte preferit
- Padrins de lectura
- Hora a la Biblioteca
- Bibliopati
- Reptes lectors
- Sorbet de llibres
- Espai de recomanacions
- El tresor del Pop Xop
- Efemèrides
- *Reading in English*
- Club de lectura
- Quins llibres pels projectes?
- Caixa de préstec
- Exposicions itinerants interactives
- Visita escriptor/a o il·lustrador/a
- Mediació literària
- El personatge misteriós

6.3.5. QUADRE D'ACTIVITATS

En aquest quadre s'especifiquen les diferents actuacions que donen **suport a la promoció de la lectura**.

Activitat	Explicació	Eix	Periodicitat	Espai	Destinatari
30 min. diaris	Durant el dia, establert en l'horari d'aula, els infants dediquen aproximadament 30 minuts a fer lectura autònoma.	**GL** **AL** **LA**	Diàriament	Aula	Tot l'alumnat
Lectura en veu alta	La mestra llegeix a l'alumnat (un conte, un àlbum il·lustrat, una història breu, un poema, un llibre, el fragment d'un llibre...). Aquesta lectura es pot produir en diversos moments: una sessió dels 30 min. de lectura; relacionat amb un projecte o treball d'aula; amb una efemèride...	**GL** **AL**	Esporàdicament (no sistematitzat)	Aula/Biblioteca	Tot l'alumnat
Efemèrides	La comissió de la biblioteca prepara un lot de llibres i contes relacionat amb alguna efemèride (24 octubre – Dia de les **biblioteques**; 25 novembre – Contra la **violència de gènere**; 30 gener – Dia de la **Pau i la No-Violència**; 8 març – Dia de la **dona**; 14 de març – dia internacional de les **matemàtiques**; 2 de maig – Contra el **bullying**; 5 juny – dia internacional del **medi ambient**; etc.). Les mestres trien un per llegir a la classe i després fer conversa.	**GL** **AL** **LA**	1 cop al curs	Aula	Tot l'alumnat

L'hora del conte	Un cop a la setmana s'explica un conte. Pot estar o no relacionat amb algun tema que s'està treballant; pot ser demanat per l'alumnat; etc.	**GL** **AL**	1 tarda a la setmana	Aula/Biblioteca	Infantil
El meu conte preferit	En el context el Projecte Sòcio-emocional, les famílies dels infants d'I4 venen a l'escola a explicar el conte preferit del seu fill/a.	**GL**	3r trimestre	Aula	I4
Reading in English	Lectures individuals en anglès amb l'acompanyament i guiatge de la mestra.	**GL** **AL**	1 sessió setmanal	Aula	CM + CS
Bossa Viatgera	Aquesta conté: un llibre de ficció, un de coneixement, una revista i un llibre en anglès (a cicle mitjà); també hi ha una llibreta on els infants (amb les seves famílies, els més petits) expliquen què han llegit, què els hi ha agradat més...	**GL** **AL** **LA**	Setmanalment	Casa	Infantil + família CI + família CM
Padrins de lectura	Una parella lectora (alumne de 5è amb alumne de 1r; alumne de 6è amb alumne d'I5) es reuneixen una estona per llegir conjuntament. Els més grans ajuden a llegir els més petits i aquests tenen un model lector.	**GL** **AL**	1 sessió setmanal	Biblioteca	Infantil + Cicle Superior
Club de lectura	Consisteix en llegir conjuntament una lectura prèviament escollida. L'alumnat llegeix tant a casa com a l'escola. En el club es llegeix, es parla, s'opina i es reflexiona sobre la lectura.	**GL** **AL**	1 sessió setmanal	Biblioteca/Aula	De 2n a 6è
LECXIT	Fora de l'horari lectiu es crea una parella lectora (infant-adult) per llegir plegats.	**GL** **AL**	45 min. setmanal (16:30h a 17:15h)	Biblioteca	Alumnes escollits de CM o CS

Quins llibres pels projectes?	En el moment de començar un projecte d'aula, l'alumnat va a la biblioteca a buscar llibres que els ajudaran en el seu desenvolupament i donaran resposta a les seves preguntes.	**AL** **LA**	A l'inici d'un projecte	Biblioteca	Tot l'alumnat
Breakout	Es tracta d'un dels tallers de llengua de CI. Es tracta d'una activitat que a partir d'un conte o àlbum il·lustrat l'alumnat ha de superar una sèrie de reptes relacionats amb el llibre.	**GL** **AL**	1 tarda a la setmana	Aula/Biblioteca	CI
Taller de Biblioteca	Es tracta d'un dels tallers de llengua de Primària, on a partir de diferents jocs i activitats es fomenta la formació d'usuari i l'alfabetització mediàtica informacional.	**GL** **AL** **LA**	Una tarda a la setmana	Biblioteca	Primària
Hora a la Biblioteca	Durant aquesta hora l'alumnat pot realitzar l'activitat proposada relacionada amb l'exposició o fer lectura lliure i autònoma.	**GL** **AL**	Una hora a la setmana	Biblioteca	Tot l'alumnat
BiblioPati	La biblioteca és oberta per tot aquell alumnat que vulgui venir a fer lectura (individual o compartida).	**GL** **AL**	Dos cops a la setmana	Biblioteca	Tot l'alumnat
Anem al Bibliobús	Durant l'hora del pati i a les 12:30h l'alumnat pot anar al bibliobús a fer préstec de llibres.	**GL** **AL** **LA**	Divendres quinzenalment	Bibliobús	CM + CS
Caixa de préstec	La comissió de biblioteca prepara a cada classe un lot de llibres amb diferents tipologies de llibres adaptats a les diferents edats. També inclou una fitxa en la que l'alumnat pot valorar els llibres de la caixa i fer alguna sol·licitud o recomanació.	**GL** **AL** **LA**	Cada mes i mig (es canvien)	Aula	Primària
Explora'm	Es tracta d'una caixa amb llibres que es deixa a la sala de mestres perquè les docents els coneguin. Poden ser: novetats, recomanacions, efemèrides, etc.	**GL** **AL** **LA**	Quan s'escau	Sala de mestres	Mestres

Exposicions itinerants interactives	La comissió de biblioteca prepara quatre exposicions temàtiques. s'exposen llibres relacionats amb algun àmbit de l'eix transversal del curs i es preparen activitats relacionades.	**GL AL LA**	4 cops al trimestre	Biblioteca	Tot l'alumnat
Reptes lectors	Es proposen alguns reptes relacionats amb la lectura, els quals s'han de fer a casa.	**GL AL LA**	1 o 2 cops al trimestre	Casa	Alumnat + família
Píndoles informatives	Es tracta d'un racó on s'informa d'algun fet relacionat amb la literatura infantil (premis, la mort d'un autor/a o il·lustrador/a...) i s'exposen alguns llibres relacionats.	**GL AL LA**	Quan s'escau	Biblioteca	Tot l'alumnat
Visita d'un escriptor/a o il·lustrador/a	Es convida a algun representant de la LIJ que tingui relació amb algun llibre que s'ha llegit i s'aprofita per parlar de les obres i treballs dels autor/es, fer algun taller i tenir exposats alguns del seus llibres a la biblioteca.	**GL AL LA**	1 cop al curs	Biblioteca	Tot l'alumnat
Espai de recomanacions	És un taulell on els infants poden recomanar als seus iguals algun llibre que han llegit.	**GL AL**	Durant el curs	Biblioteca	Tot l'alumnat
Sorbet de llibres	Són guies de lectura. A cada sorbet hi ha un llibre de **lectura**, un **àlbum il·lustrat** i un llibre de **coneixement** per cada cicle. Es fan 5 guies a l'any (Nadal; eix transversal; Sant Jordi; estiu i un tema d'interès).	**GL AL LA**	5 cops durant el curs	Biblioteca	Comunitat Educativa

Jornada literària	Al matí fem un **recital itinerant:** En diferents espais de l'escola es reciten poemes, s'explica un conte, es llegeix el fragment d'un llibre... A la tarda fem **històries al carrer**. Es tanca el carrer de l'escola per muntar una **parada de venda de llibres** (alumnes de 6è); un **escenari en obert** (per tocar algun instrument, recitar un poema, cantar una cançó...) i una **activitat literària** relacionada amb la lectura d'àlbums il·lustrats.	**GL** **AL**	Sant Jordi	Tota l'escola	Comunitat Educativa
El personatge misteriós	Es convida els infants a **descobrir un personatge literari** a partir de diverses pistes. Al llarg de la setmana, els alumnes investiguen, relacionen les pistes amb els seus coneixements literaris i escriuen la seva resposta, que dipositen a la bústia de conte. La setmana següent es revela el personatge i es presenta un llibre en què apareix.	**GL** **LA**	Quinzenal	Entrada principal del centre	Tot l'alumnat
El tresor del Pop Xop	Repte lector que **proposa un viatge per sis illes literàries**, cadascuna vinculada a una categoria de llibres. Els infants trien lliurement un llibre de cada illa, el llegeixen a casa i resolen un repte relacionat amb la lectura. Cada repte superat queda registrat al passaport lector. L'objectiu és completar les sis illes abans d'acabar el curs per aconseguir el tresor final.	**GL** **LA**	Tot el curs	Passadís entre els despatxos i la biblioteca	Tot l'alumnat
Mediació literària	Acompanyament que es fa als infants per afavorir una relació significativa amb els llibres i la literatura. A través de la lectura compartida, el diàleg, les preguntes i les propostes d'exploració	**GL** **LA**	Tot el curs	Biblioteca	Tot l'alumnat

7. PARTICIPACIÓ EN PROGRAMES EXTERNS

Des de la biblioteca escolar es fomenta la participació activa en programes i projectes que tinguin relació amb el foment lector i la dinamització de la lectura. En aquest sentit hi participem en:

- **ERASMUS+**: Des del curs 23-24 participem en el Projecte 23 Consorci KA120 Erasmus CETE+ (microconsorci Biblioteca escolar PuntEDU) del Departament d'Educació, que té com a principal objectiu potenciar el model de biblioteca escolar com a centre de recursos per a l'aprenentatge i l'ensenyament, que doni resposta a les necessitats informatives de l'alumnat del segle XXI, que contribueixi a la formació mediàtica i informacional, a la millora de la competència i de l'hàbit lector i que sigui motor d'innovació en el centre.

- ***El gust per la lectura*:** El curs 23-24 es va començar a participar en el programa *El gust per la lectura* impulsat pel Departament d'Educació. Aquesta iniciativa promou la lectura compartida d'un llibre i activitats col·laboratives a l'aula. A més a més, alguns cicles hi participen en el concurs amb la creació d'un producte.

- **Premi Atrapallibres:** El curs 24-25 alguns grups de l'escola també van formar part del projecte *Atrapallibres* organitzat per l'Ibbycat. Es tracta d'un certamen literari en la que els infants s'han de llegir 3 llibres, publicats en català l'any anterior, i després fan de jurat per decidir quina ha estat la millor obra.

8. PROMOCIÓ I DIFUSIÓ

8.1. PROMOCIÓ DE LA BIBLIOTECA

La biblioteca ha de promocionar els seus serveis i recursos per fer-la visible als usuaris i perquè coneguin el paper essencial que té la biblioteca a l'escola i en els seus aprenentatges.

- **Espais:**

NOVETATS

EXPOSICIONS TEMÀTIQUES

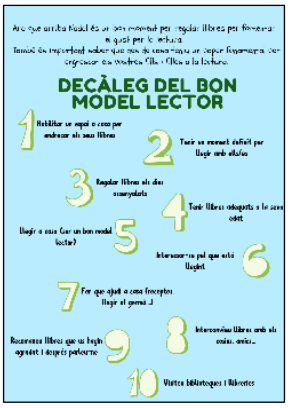
RACÓ DE L'AUTOR/A I IL·LUSTRADOR/A

EXPLORA'M

PÍNDOLA INFORMATIVA

EXPOSICIÓ DE PRODUCTES

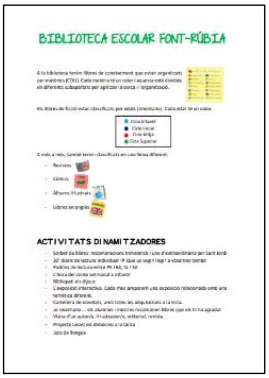
- **Documents en format paper:**



DOCUMENTS CONSELLS FAMÍLIES
(Annex 7)

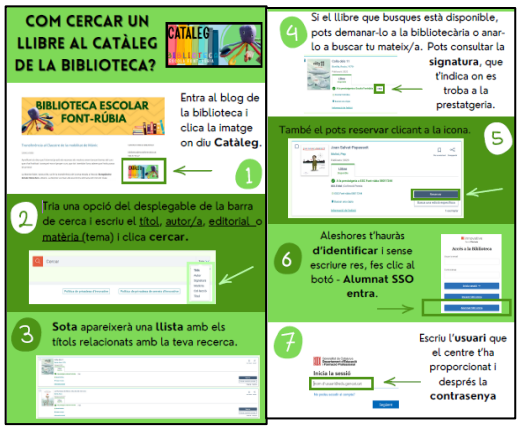
SORBET DE LLIBRES I SORBET TEMÀTIC
(Annex 7)

GUIA DE LA BIBLIOTECA
(Annex 2)



DOCUMENTS EXPLICATIUS PELS DOCENTS
(Annex 5)

PLA D'ACCIÓ DIGITAL

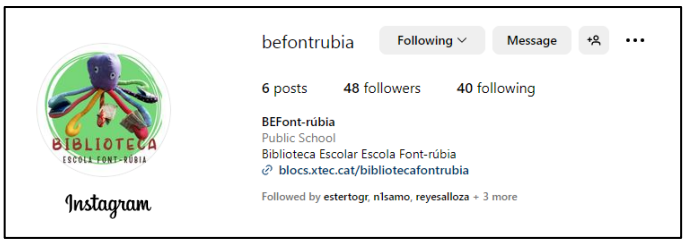


INFOGRAFIA RECERCA POLARIS

- **Xarxes socials**

BLOG

X (Antic Twitter)



INSTAGRAM

8.2. INTERACCIÓ AMB L'ENTORN

La biblioteca busca espais de interacció amb tota la Comunitat Educativa. Actualment, en el marc del dia del llibre (Sant Jordi) es programa una **jornada literària** on tota la Comunitat t Educativa hi està convidada:

- **El recital Itinerant**: On tothom està convidat a explicar un conte, llegir una història breu, recitar un poema. L'objectiu és el plaer i el compartir de la lectura en veu alta.

- **Històries al carrer:** Cada curs la comissió de biblioteca prepara una dinàmica relacionada amb la lectura. L'objectiu de la proposta és la lectura compartida entre iguals, adults i petit, entre mares/pares i fills/es...

Biblioteca Oberta és com hem anomenat al cicle d'activitats que hem obert al municipi. Les activitats que fem són: L'hora del conte, presentacions de llibres, clubs de lectura per adults i laboratori de lectura.

D'altra banda, considerem que **l'entorn** té un paper molt important **per donar eines i recursos i ajudar** la biblioteca a fer-se un lloc a l'escola i al municipi. En aquest sentit hem de fer especial menció a:

- **Nodes BESCAT (Biblioteques escolars de Catalunya):** Ens ajuda a conèixer les bones pràctiques de les biblioteques escolars de Catalunya i, a més a més, nosaltres, de manera periòdica, anem penjant propostes i activitats relacionades amb la BE.

- **Bibliobús El Castellot:** compartir dubtes i funcions de la biblioteca; préstec, recomanacions...

- **Serveis Educatius CRP:** a partir del Seminari de biblioteques de l'Alt Penedès. Coordinar i compartir dubtes i recursos. També ens fan préstec de maletes pedagògiques.

- **Ajuntament de Font-rubí**: Perquè la biblioteca de l'escola sigui un espai de referència pel foment de la cultura al municipi i pel municipi es imprescindible la coordinació amb l'Ajuntament.

- **Revista El Montònec**: A través d'aquesta revista municipal la BE fa difusió de les bones pràctiques que se'n fan.

El Montònec

- **Club de Lectura *Entre Vinyes***: S'ha creat un grup de lectura al municipi organitzat per diferents mares i mestres de l'escola i gestionat per membres de la comissió de biblioteca del centre.

9. AVALUACIÓ

Per tal de fer el seguiment del funcionament i aprofitament es tenen en compte els següents **aspectes**:

- **Valorar el funcionament de la biblioteca** al llarg de cada curs escolar segons els objectius previstos en la PGA (Programació General Anual).
- Incloure les **valoracions** a la MAC (Memòria Anual de Centre), especificant, si s'escau, les millores a realitzar.

Així mateix, es tindran en compte diferent eines d'avaluació per les activitat i propostes realitzades. Eines com ara: Observacions directes, google form, Check list, infografies...

A partir de tots aquests processos d'avaluació es contempla un procés de millora, optimització i adequació d'aquest projecte a les necessitats reals del centre.

Les prioritats a tenir en compte són les següents:

- **Potenciar el gust per la lectura**.
- **Augmentar** les **activitats** de **coneixement de la biblioteca** i **formació d'usuaris**.
- Preparar activitats **d'alfabetització informacional**.
- Potenciar **la lectura en veu alta**.

- Crear el document de **Tertúlia literària**.
- Continuar demanant la **visita d'un escriptor des d'Autors a les aules**.
- Participar en el **Seminari de biblioteques** de l'Alt Penedès.
- Coordinar-se amb el **bibliobús El Castellot**.
- **Explicar** a l'equip docent del centre el **funcionament de la biblioteca**.
- **Formar** els docents del centre en el **funcionament de la biblioteca, la promoció de la lectura, tertúlia literària...**
- Fer **tallers amb les famílies** per fomentar l'hàbit lector.

L'avaluació del Projecte de Biblioteca permet establir línies de millora contínua, adaptades a les necessitats del centre.

10. OBJECTIUS DE FUTUR

De cara als propers cursos, la biblioteca de l'Escola Font-rúbia es proposa continuar avançant en la seva funció com a centre de recursos per a l'aprenentatge, la lectura i la informació, tot consolidant el seu paper com a espai físic i digital de referència dins la comunitat educativa.

Així, alguns d'aquests **objectius** de futur són:

- **Ampliar la col·lecció** amb **materials actuals i inclusius**, tant en suport analògic com digital.

- **Crear un itinerari lector** a nivell de centre.

- Ampliar la biblioteca 2.0 amb un **repositori digital** per les diferents àrees que s'imparteixen al centre.

- Capacitar la comunitat educativa (docents, alumnes i famílies) en **l'ús funcional dels sistemes Vega i Polaris** per a la consulta, cerca i gestió bàsica del fons de la BE.